

3.4 Topic Structure / Knowledges ナレッジ管理

【概要】 登録されたトピックに対し、読込業務を行う際の注意点や自社標準をナレッジとしてまとめ、登録・編集ができる画面

Knowledges

The screenshot shows the 'Knowledges' management page. At the top, there's a 'Topics' tab with 'Knowledge' selected. Below it is a search bar with a placeholder 'Multiple word search with space' and a 'Tag' dropdown. To the right is a 'Share' button and 'Display settings'. Below the search bar are buttons for '+ Create', 'Import', 'Export', 'Change Status (Public/Private) in Bulk', and 'Delete'. The main area displays a list of knowledge items. One item is highlighted with a pink box, showing details like 'Public', '試掘調査', '電線共同溝PFI事業 | 質問', and a description. It also shows tags like '自社標準', 'ainkitagu', and '技術標準', along with a creation date of '2023/04/11 14:54' and a creator '佐々木誠'.

表示設定エリア

① ナレッジ検索
ナレッジとして記述されている文章を対象に、複数ワードの組み合わせで検索できます

② タグ
ナレッジに付与したタグの情報でフィルタをかけます

ナレッジ表示エリア

③ 新規追加
ナレッジを新規作成できます

④ インポート
ナレッジをExcelファイルから新規追加と上書き更新ができます

⑤ エクスポート
登録されたナレッジをExcelとして出力できます

⑥ 公開/非公開一括変更
ナレッジの左側にあるチェックボックスにチェックを入れたものに対し公開または非公開に一括変更できます。
公開：ガイドビューのナレッジタブに表示される
非公開：ガイドビューのナレッジタブに表示されない

⑦ 削除
ナレッジの左側のチェックボックスにチェックを入れたものを削除できます

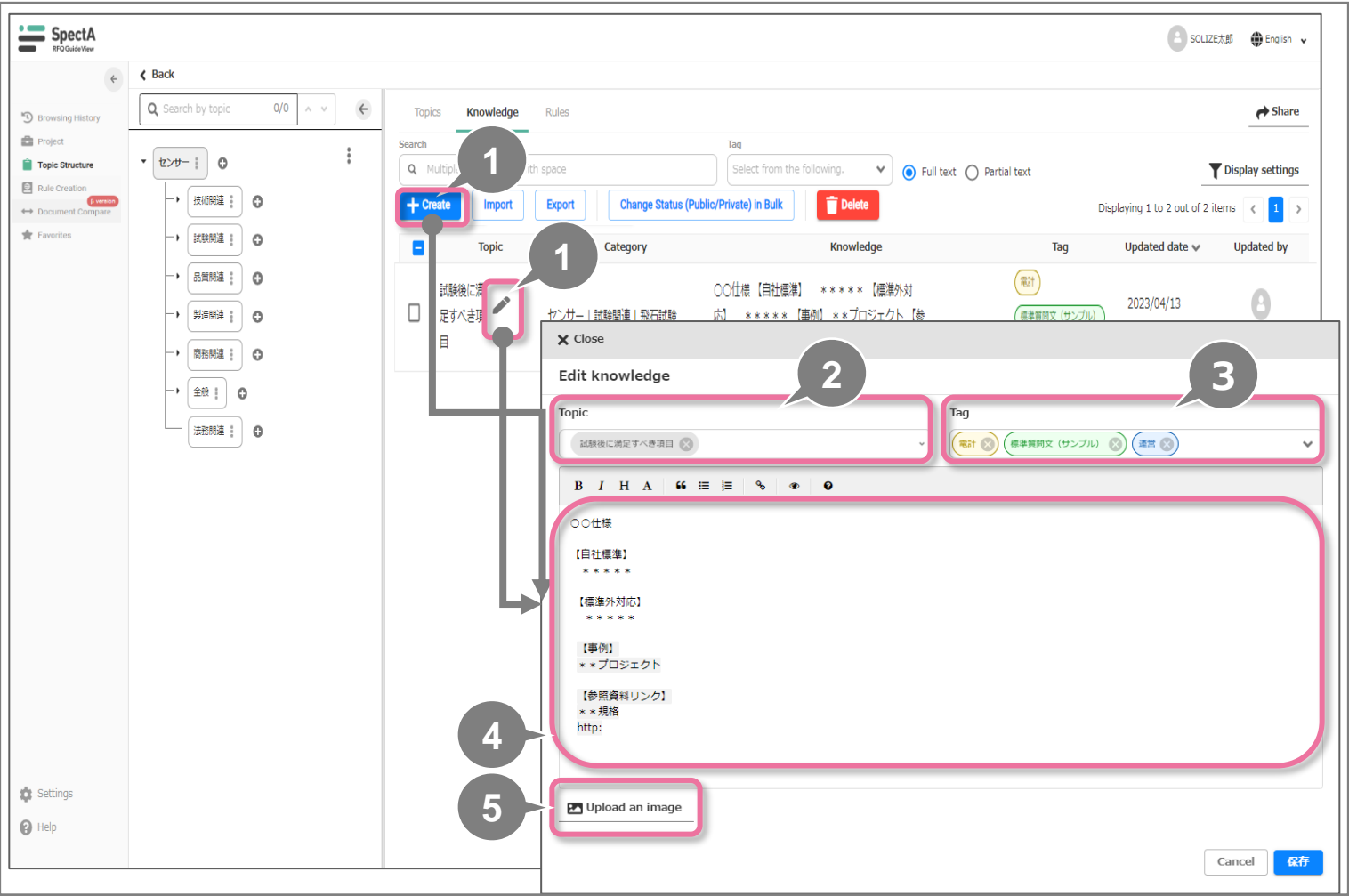
⑧ 編集
ナレッジの編集ができます

3.4 Topic Structure / Knowledges / Create New Knowledge ナレッジ新規作成

Create/Edit Knowledge
ナレッジ新規作成

読込業務支援のため、ナレッジを登録することができます

Knowledges

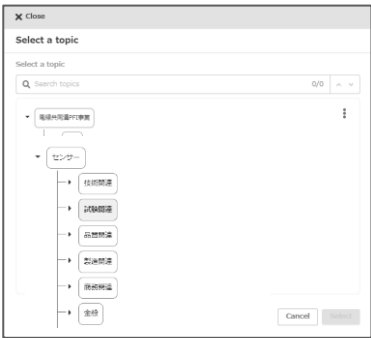


機能・手順説明

① 『新規作成』をクリック

② ナレッジ登録対象トピックを選択

ツリービューから該当するトピックを選択



③ タグを選択

設定でナレッジタグとして登録したタグを選択できます
複数のタグを設定することができます

④ ナレッジとしてテキスト入力

ナレッジ本文だけでなく、URLを記述することで外部へのリンクも
付与することができます

⑤ ナレッジとして画像登録

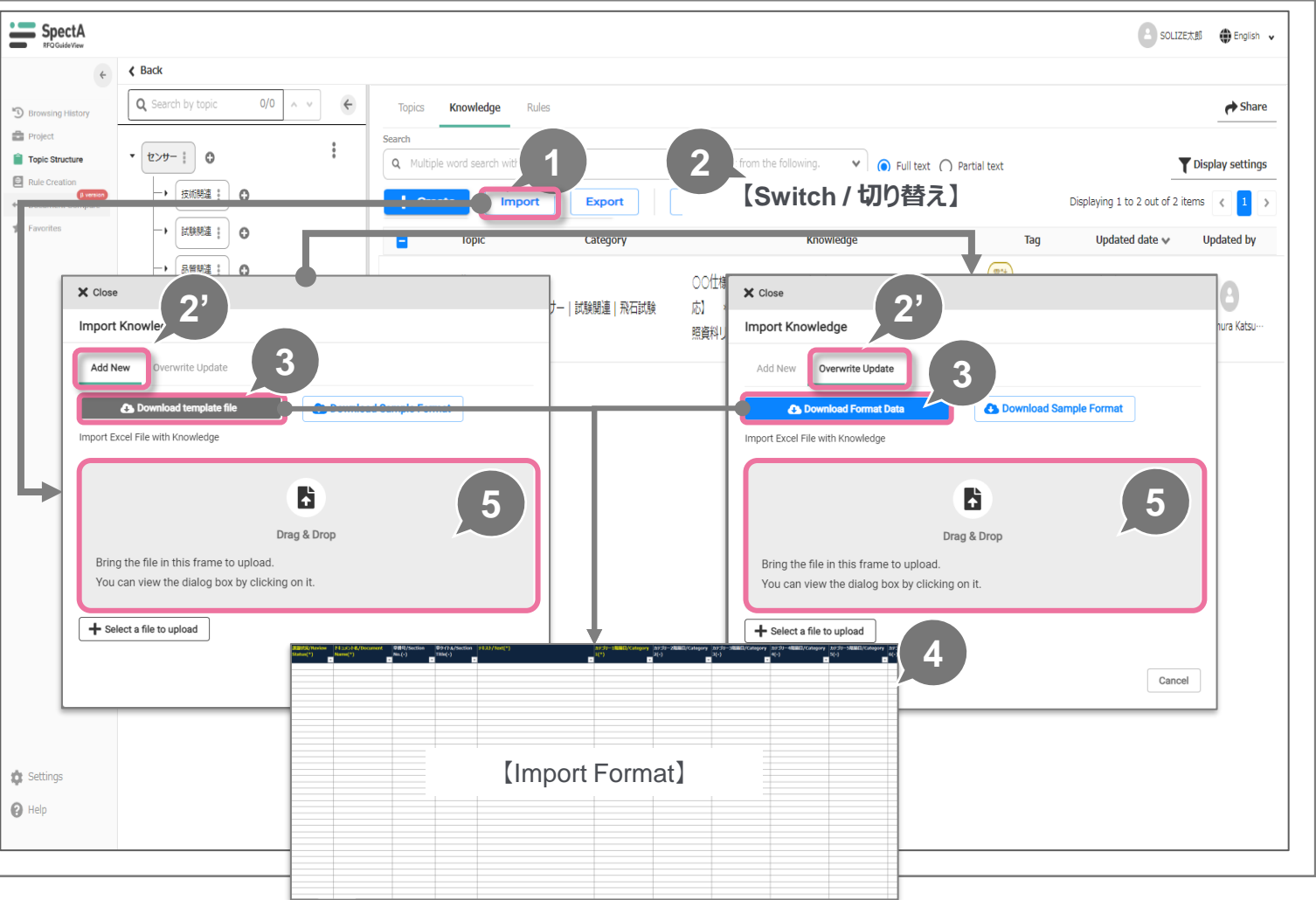
画像ファイルやキャプチャした画像を添付することができます
可能なファイル形式 (*.png, *.jpg, *.jpe)

3.4 Topic Structure / Knowledges / Import ナレッジインポート

Import Knowledges ナレッジインポート

新規追加：トピックに対して、外部で作成したナレッジをインポートすることができます
上書き更新：既存のナレッジに対して、トピックやナレッジの更新を行うことができます

Knowledges



機能・手順説明

① インポートを選択

② 新規追加 / 上書き更新 を選択
タブで切り替えることができます

《インポート用ファイル作成》

③ ナレッジインポート用フォーマットの
ダウンロード

④ インポート用ファイルへの記入

テンプレートの項目名で、文字が黄色い項目は必須入力項目です

《インポートの実施》

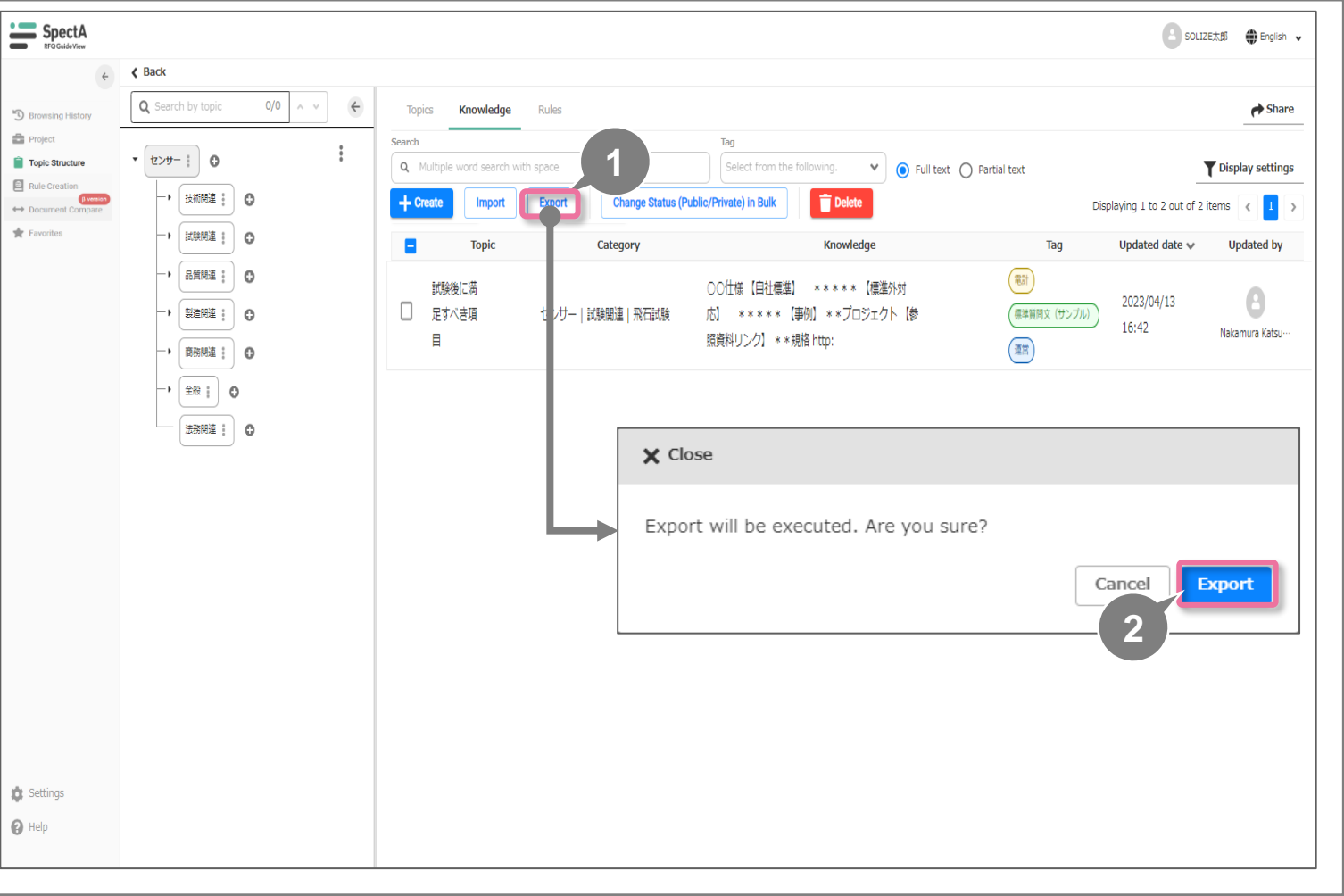
⑤ インポートファイルのアップロード

3.4 Topic Structure / Knowledges / Export ナレッジエクスポート

Export Knowledges
ナレッジエクスポート

登録されているナレッジをExcelファイルとして出力することができます

Knowledges



機能・手順説明

①『エクスポート』をクリック

②『エクスポート』をクリック

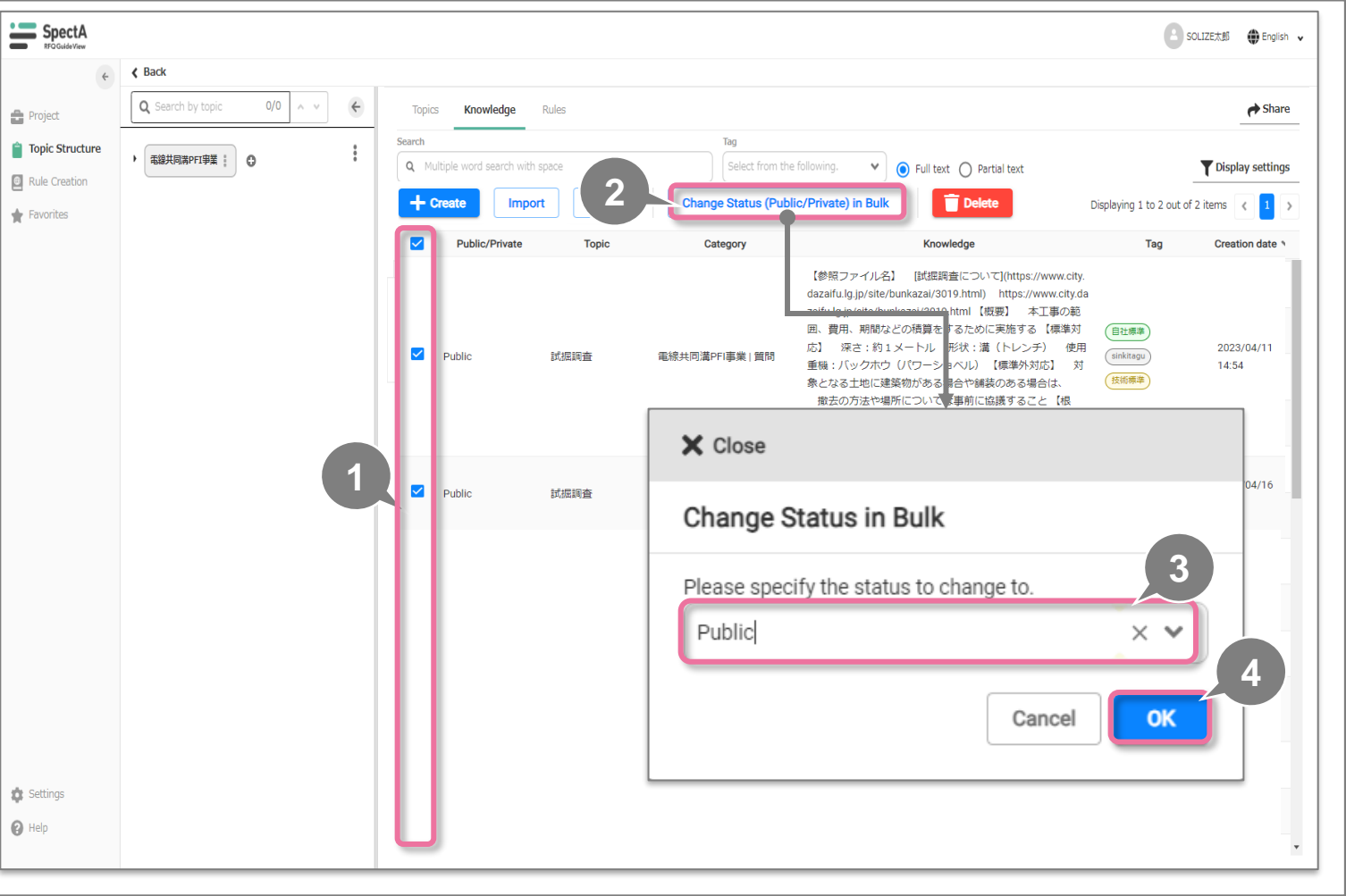
一覧に表示されているナレッジをExcel形式で出力します

3.4 Topic Structure / Knowledges / Change Status(Public/Private) in Bulk 公開/非公開一括変更

Change Status in bulk
公開/非公開一括変更

チェックを入れたナレッジを一括で公開/非公開に変更できます

Knowledges



機能・手順説明

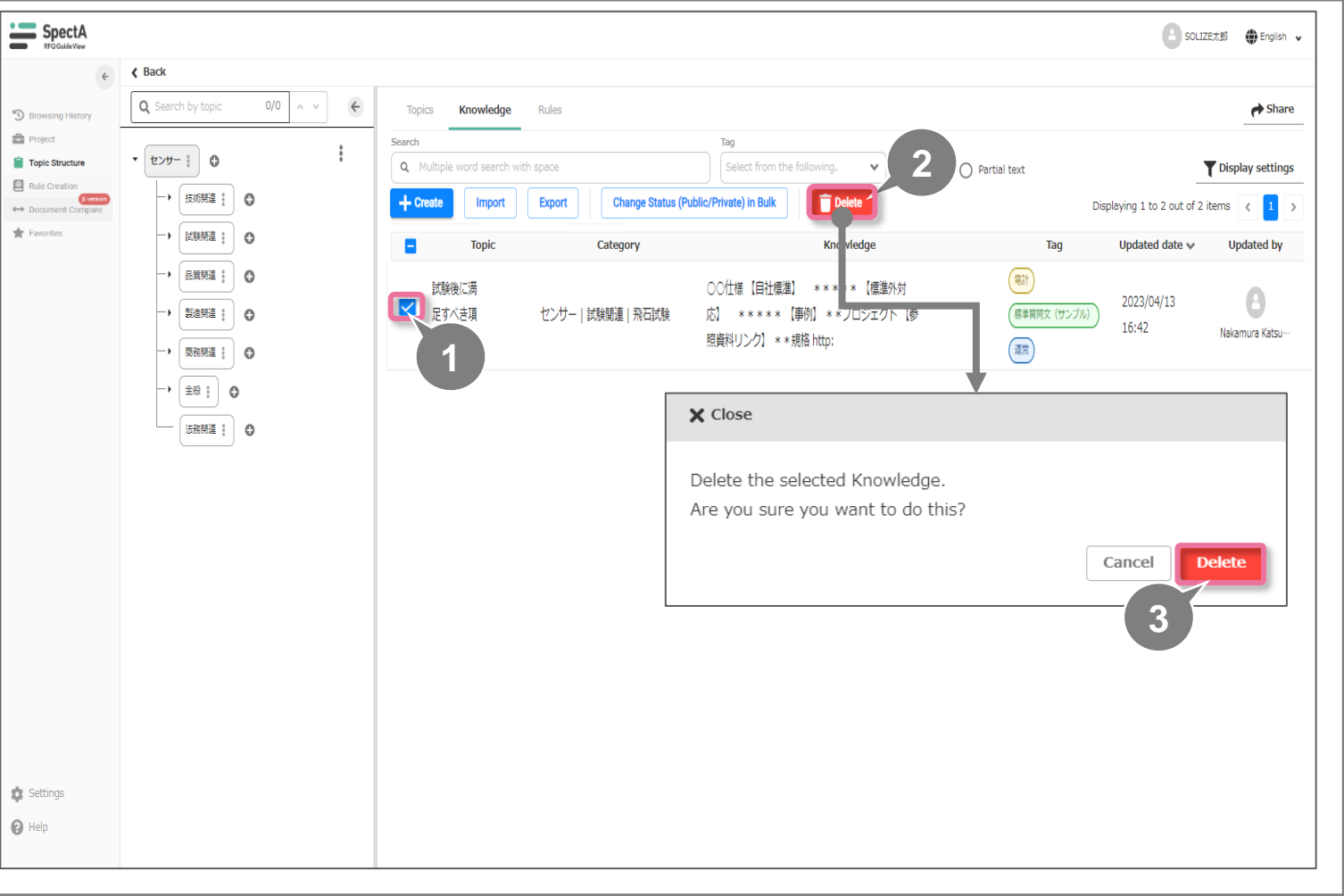
- ① 一括変更したいナレッジを選択
- ② 『公開/非公開一括変更』をクリック
- ③ 『公開』もしくは『非公開』を選択
- ④ 『実行』をクリック

3.4 Topic Structure / Knowledges / Delete ナレッジ削除


Delete Knowledges ナレッジ削除

不要なナレッジ（自社標準の変化や廃版になった製品に関連するナレッジなど）を削除することができます
※削除すると元に戻すことができないため、削除前にデータエクスポート！

Knowledges



機能・手順説明

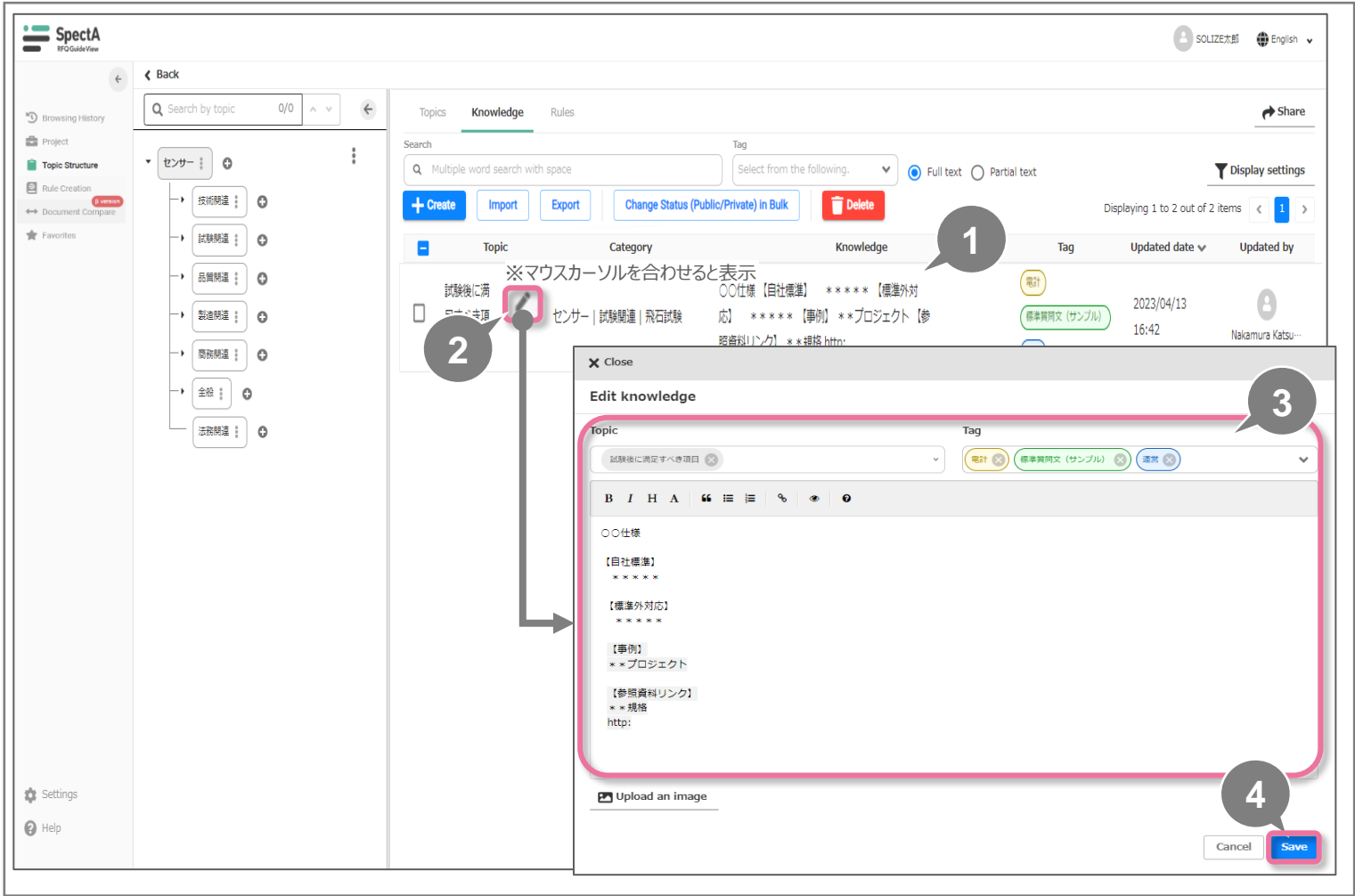
- ① 削除したいナレッジをチェック
- ② 『削除』をクリック
- ③ 『削除』をクリック
削除すると元に戻せません
削除の前に、エクスポートをしておくことをおすすめします

3.4 Topic Structure / Knowledges / Edit knowledges ナレッジ編集


Edit Knowledges
ナレッジ編集

登録済のナレッジを編集することができます

Knowledges



機能・手順説明

- ① 編集したいナレッジにカーソルを合わせる
- ② 『』をクリック
- ③ 編集内容を入力
編集可能項目は、トピック、タグ、ナレッジ本文、添付画像となります
- ④ 『保存』をクリック

Contact Us At お問い合わせ



specta-support@solize.com

Were you able to find the answer ?

回答が見つかりましたか？

